

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

1

### Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="I. Mathijs"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="T. Dielkens"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="J. Verboogen"/>	<input type="text" value="Ondervoorzitter"/>
<input type="text" value="G.Vrancken"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>
<input type="text" value="F. Follon"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input checked="" type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input checked="" type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input checked="" type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft tot doel: " het ondersteunen van projecten van missionarissen, ontwikkelingshelp(st)ers in landen in ontwikkeling (Afrika, Azië, Midden- en Zuid-Amerika) ten behoeve van de plaatselijke bevolking. Daarbij denken we aan armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming., kortom de structurele lotsverbetering en sociale mondigheid van de armsten. Het accent ligt op kleinschaligheid, directe hulp in concrete noodsituaties, prtnership en selsupport." Hierbij worden giften verstrekt, voornamelijk in de vorm van directe schankingen aan missionarissen, ontwikkelingshelpers en instellingen in de ontwikkelingslanden.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Via de financiële steun aan projecten wil de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie de levensstandaard van de bevolking in het Zuiden verbeteren. Zij wil tevens een bijdrage leveren aan het verwezenlijken van de werelddoelen. Daarom zal bij de goedkeuring van elk project nagegaan worden of ze beantwoorden aan onze doelstelling, onze criteria en aan welke werelddoelen leveren we zo een bijdrage. Uit de criteria blijkt duidelijk onze visie aangaande de projecten waar wij onze steun aan verlenen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

infoblad 4x per jaar, acties, inzameling van tweedehands kleding, erfenissen en legaten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Onze betrachting is om zoveel mogelijk van de donaties te besteden aan onze doelstelling. Wij houden van de donaties van adoptie enkel 10% werkingskosten in. De Salvatoriaanse Hulpactie zamelt fondsen in voor kleinschalige projecten in de landen in het Zuiden. De rechtstreekse hulp wordt gegeven om de plaatselijke bevolking op weg te helpen naar goede gezondheidszorg, onderwijs, landbouwverbetering en vorming. De werelddoelen lopen als een rode draad doorheen onze projecten. Het vermogen wordt aangehouden op een spaarrekening en een bonus spaarrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://salvatorhulp.org/impact/anbi.html>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een redelijke vergoeding voor de , ten behoeve van de Stichting gemaakte kosten. De huidige directeur is ter beschikking : gesteld door het provinciaal bestuur van de Salvatoriaanse Congregatie aan onze organisatie. Enkel de kosten gemaakt in functie van directeur worden terugbetaald. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft zelf geen personeel in dienst. De Belgische zusterorganisaties stellen hun ervaren en loyaal personeel ter beschikking. Hiervoor wordt er jaarlijks een kost aangerekend.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Een gedetailleerd overzicht van onze activiteiten, steun aan adoptie en projecten in diverse landen vindt u terug in ons jaarverslag. Wij voeren zelf geen projecten uit maar geven enkel financiële steun.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://salvatorhulp.org/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 58.000	€ 58.000
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 674.762	€ 528.444
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 35.479	€ 122.212
Voorraden	€	€		€ 768.241	€ 708.656
Vorderingen & overlopende activa	€ 249.727	€ 228.104	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 552.277	€ 515.058	Langlopende schulden	€	€
	€ 802.004	€ 743.162	Kortlopende schulden	€ 33.763	€ 34.506
<b>Totaal</b>	<b>€ 802.004</b>	<b>€ 743.162</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 802.004</b>	<b>€ 743.162</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De toelichting en de jaarrekening zijn opgenomen in ons jaarverslag: <https://salvatorhulp.org/impact/transparant.html>

Baten	2023	2022 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€ 47.703	€ 55.306
Nalatenschappen	€ -66.492	€ 107.472
Overige baten particulieren	€	€
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ -18.789	€ 162.778
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€ 225.000	€ 115.000
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€	€
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 206.211	€ 277.778
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 26.560	€ 20.702
Overige baten	€	€ 132
<b>Som van de baten</b>	€ 232.771	€ 298.612

Lasten	2023	2022 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 134.807	€ 206.647
Aankoop en beheer	€ 5.486	€ 6.696
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
		+
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 140.293	€ 213.343
Wervingskosten	€ 27.983	€ 37.940
Kosten beheer en administratie	€ 6.814	€ 6.278
		+
<b>Som van de lasten</b>	€ 175.090	€ 257.561
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 14.926	€ 13.752
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€ 1.904	€ -2.811
<b>Saldo baten en lasten</b>	€ 59.585	€ 38.240

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

de toelichting en jaarrekening zijn opgenomen in ons jaarverslag

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://salvatorhulp.org/impact/transparant.html>

Open